



БІЛОВОДСЬКА СЕЛИЩНА РАДА
БІЛОВОДСЬКОГО РАЙОНУ ЛУГАНСЬКОЇ ОБЛАСТІ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

від 10.12.2020 р.

Біловодськ

№235

**Про внесення змін до
розпорядження селищного
голови від 04.07.2018 р. № 144**

Керуючись Конституцією України, Законом України «Про звернення громадян», Указом Президента України від 07 лютого 2008 року № 109/2008 «Про першочергові заходи щодо забезпечення реалізації та гарантування конституційного права громадян на звернення до органів державної влади та органів місцевого самоврядування», відповідно до ст. 42, 50, 51 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», з метою забезпечення реалізації та гарантування закріплених Конституцією України прав на звернення громадян, створення більш сприятливих умов для особистого прийому громадян та у зв'язку з кадровими змінами зобов'язую:

внести до розпорядження селищного голови від 04.07.2018 № 144 «Про затвердження графіка особистого прийому громадян посадовими особами Біловодської селищної ради Біловодського району Луганської області» такі зміни:

1) графік особистого прийому громадян Біловодським селищним головою, заступниками селищного голови, секретарем ради та керуючим справами виконавчого комітету селищної ради викласти у новій редакції, що додається;

2) у пункті 4 контроль за виконанням даного розпорядження покласти на керуючого справами виконавчого комітету селищної ради Світлану МАКАРЕНКО.



Селищний голова

Олег МИРОШНИК

ЗАТВЕРДЖЕНО:

розпорядження
селищного голови
10.12.2020 № 235

Г Р А Ф І К

особистого прийому громадян Біловодським селищним
головою, заступниками селищного голови,
секретарем ради та керуючим справами виконавчого комітету селищної ради

Прізвище, ім'я, по батькові	Посада	Дні та години прийому
Мирошник Олег Валентинович	Селищний голова	Вівторок з 9.00 до 12.00
Кутвіцький Іван Тихонович	Заступник селищного голови	Понеділок з 9.00 до 12.00
Гніденко Володимир Олексійович	Заступник селищного голови	Вівторок з 9.00 до 12.00
Мажула Віталій Вікторович	Заступник селищного голови	Середа з 9.00 до 12.00
Боронников Денис Олегович	Секретар ради	П'ятниця з 8.00 до 16.00
Макаренко Світлана Володимирівна	Керуючий справами виконавчого комітету селищної ради	Четвер з 8.00 до 16.00

Керуючий справами
виконавчого комітету
селищної ради



Світлана МАКАРЕНКО

ДОВІДКА
про погодження проекту розпорядження Біловодського селищного голови
від "10" грудня 2020 р. № 235

Про внесення змін до розпорядження селищного голови від 04.07.2018р. №144

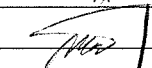
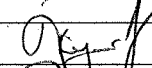
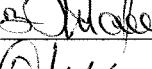



(назва розпорядження)

Проект розпорядження розроблено: загальним відділом селищної ради

(найменування структурного підрозділу, іншого органу, що є головним розробником)

Підстава для розроблення: Керуючись Конституцією України, Законом України «Про звернення громадян», Указом Президента України від 07 лютого 2008 року № 109/2008 «Про першочергові заходи щодо забезпечення реалізації та гарантування конституційного права громадян на звернення до органів державної влади та органів місцевого самоврядування», відповідно до ст. 42, 50, 51 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», з метою забезпечення реалізації та гарантування закріплених Конституцією України прав на звернення громадян, створення більш сприятливих умов для особистого прийому громадян та у зв'язку з кадровими змінами

Погоджено без зауважень:

Прізвище, ініціали	Посада	Дата	Підпис
Бороннико Д.О.	Секретар ради	10.12.2020	
Гніденко В.О.	Заступник селищного голови	10.12.2020	
Кутвіцький І.Т.	Заступник селищного голови	10.12.2020	
Мажула В.В.	Заступник селищного голови	10.12.2020	
Макаренко С.В.	Керуючий справами виконавчого комітету с/ради	10.12.2020	
Якуніна С.М.	Начальник загального відділу с/ради	10.12.2020	

із зауваженнями (пропозиціями), які враховано

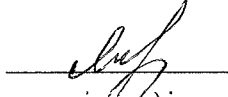
із зауваженнями (пропозиціями), які враховано частково

із зауваженнями (пропозиціями), які не враховано

Структурні підрозділи виконкому селищної ради, її апарату, інші органи, які відповідно до Інструкції з діловодства, затвердженої розпорядженням голови Біловодської селищної ради від _____ № _____, вважаються такими, що погодили проект без зауважень:

Про внесення змін до розпорядження селищного голови від 04.07.2018р. №144
(назва)

Начальник загального відділу
селищної ради



С.М.Якуніна

(посада керівника структурного підрозділу, (підпис) (ініціали та прізвище) іншого органу, що є головним розробником)

“10” грудня 2020р.

телефон 0505047725

Прийняте розпорядження від “ _____ ” _____ 2020 р. № _____
надіслати:

заступникам селищного голови – 3 прим.
секретарю ради -1 прим.
керуючому справами виконавчого
комітету с/ ради – 1 прим.

Розпорядження надіслано: “ _____ ” _____ 2020р.